

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



INVITAȚIE

UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
Nr. înregistrare 36491
Data intrării în vigoare 14.10.2015

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **„Servicii de topografie pentru citirea și interpretarea citirilor tasărilor la clădiri aflate în patrimoniul Universității”**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **„Servicii de topografie pentru citirea și interpretarea citirilor tasărilor la clădiri aflate în patrimoniul Universității”**, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate prezentei invitații.
5. Împărțirea pe lot-uri: **nu**
6. Valoarea estimată fără TVA: **52419.36 lei fără TVA**
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Cod CPV: 71351810-4
9. Tip contract: prestare servicii.
10. Obiectul contractului: **„Servicii de topografie pentru citirea și interpretarea citirilor tasărilor la clădiri aflate în patrimoniul Universității”**
11. Data limită de depunere a ofertelor: 19.10.2015
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură, e-mail: mihaela.sbirnea@ugal.ro
13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 60 de zile, de la prestarea serviciilor, din fonduri proprii, ale Universității, în contul furnizorului, deschis la Trezoreria Statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.

17. Persoana de contact: Monica Sbirnea, tel. 0336/310.115, e-mail: mihaela.sbirnea@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/catalogul dvs. din SEAP.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax: 0236/419.177 sau la adresa de e-mail: mihaela.sbirnea@ugal.ro

Rector,
Prof. univ. dr. ing. ~~Julian Gabriel Bîrsan~~



Director General Investiții și Resurse Umane,
Ing. Cezar Bînescu

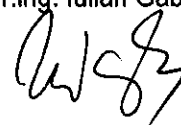
Șef Serviciu Achiziții,
Ec. Marian Dănăilă



Întocmit,
Ec. Monica Mihaela Sbirnea



APROBAT
RECTOR,
prof.univ.dr.ing. Iulian Gabriel Bîrsan



CAIET DE SARCINI

Serviciu de topografie pentru citirea și interpretarea citirilor tasărilor la clădirile aflate în patrimoniul universității

GENERALITĂȚI

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului de achiziție publică și constituie ansamblul cerințelor minime pe baza cărora se elaborează, de fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară.

Citirea și interpretarea citirilor tasărilor se va realiza pentru următoarele clădiri aflate în patrimoniul universității:

-Sediul Universitatii	-str. Domnească nr.47
-Corp A	-str.Gării nr. 63
-Corp M	-str.Domnească nr.111
-Corp SA-SE	-str.Domnească nr.111
-Corp Y	- str.Domnească nr.111
-Corp G	- str.Domnească nr.111
-Corp L	- str.Domnească nr.111
-Cămin B	- str. Parcului nr. 4
-Cămin C	-str.Domnească nr.155
-Cămin D	-str.Domnească nr.155
-Cămin E	-str.Florilor nr. 2
-Cămin F	- str. Parcului nr. 4
-Cămin G	-str.Domnească nr.155
-Cămin H	-str.Domnească nr.155
-Cămin IA	-str.Gării nr.61
-Cămin IB	-str.Gării nr.61
-Cămin LSG	-str.Domneasca nr.111
-Cantina 1	-str.Domnească nr.152
-Cantina 2	-str. Domneasca nr.155

Menționăm că:

a) Interpretarea citirilor se va realiza având în vedere numărul de reperi mobili care se citesc și numărul de obiective;

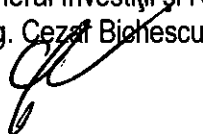
b) Reperii distruși sau nou propusi vor fi replantați;

c) numărul de citiri va fi de trei pe an, câte una la 3 - 4 luni;

Durata de realizare a serviciilor este de 12 luni.

Întocmirea documentațiilor se va face cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Director General Investiții și Resurse Umane
dr. ing. Cezar Bichescu



Șef Serviciu Tehnic Universitate
ing. Doina Pădurean

Întocmit,
sing. Lavinia Coșovliu

